

MODULO DI ISCRIZIONE AI CORSI

(ATTENZIONE: PER ESSERE VALIDO COMPILARE E SOTTOSCRIVERE IN OGNI SUA PARTE ED INVIARE A MEZZO EMAIL O A MANO INSIEME ALLA COPIA DELLA CONTABILE DEL BONIFICO)

___ sottoscritt ___ nat ___ a ___

(prov. di ___) il ___ residente a ___

(c.a.p.) ___ in Via ___ n. ___ Tel. ___

Indirizzo posta elettronica ___

Se diverso dalla residenza indicare Domiciliato a ___

Via ___ Prov. ___ Cap. ___

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cittadinanza ___

Documento di riconoscimento ___ n. ___

Rilasciato a ___ in data ___ (allegare copia fotostatica)

Chiede di essere ammesso/a al corso di "Animatore Sociale" Istituito da codesto Centro nell'anno formativo 2023/2024 per la durata di ore 420 presso la sede di Macerata (MC) per l'importo totale di € 1.950,00 (millenovecentocinquanta/00).

per la fatturazione del corso si indica che l'intestazione della fattura deve essere
___ Indirizzo: ___ Partita IVA
___ Codice Fiscale ___ che ha
liquidato per mio conto l'acconto e liquiderà il saldo della mia partecipazione al corso.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il sottoscritto, all'atto della firma del presente accordo versa alla CED Servizi S.r.l. l'importo di € 200,00 quale acconto sull'importo di partecipazione al corso.

Altresì il sottoscritto si impegna al pagamento del saldo residuo del corso in oggetto:

- in 5 rate da € 380,00: I rata all'avvio del corso, le successive il 1° di ogni mese, e comunque prima dell'inizio dell'attività di stage
- in unica rata da € 1.750,00 prima dell'inizio del corso

I pagamenti possono essere effettuati:

- Bonifico presso INTESA SAN PAOLO - IBAN IT97H0306913408100000000865
- Contanti o Assegno bancario o Carta di Credito/Bancomat presso la Segreteria della CED Servizi

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy art. 13 e a norma del d.lgs 196/03 (art. 23) si presta il consenso alla CED Servizi S.r.l., in qualità di titolare del trattamento, al trattamento dei dati personali come indicato nell'informativa stessa In qualsiasi momento potrà esercitare i diritti ivi indicati. Si informa inoltre che tali dati saranno utilizzati anche dalla CED Servizi per rilevazioni statistiche e comunicazioni informative. In qualsiasi momento potrà essere richiesto l'accesso ai dati, chiedendone la cancellazione o la modifica, dandone comunicazione alla CED Servizi S.r.l., Via Ungaretti, 84-62100 Macerata, Tel. 0733 33844 - Fax. 0733 33811.

Data

firma del cliente

ACCETTA LE SEGUENTI CONDIZIONI GENERALI DI ISCRIZIONE AI CORSO

- 1) **OGGETTO:** Oggetto delle presenti condizioni generali è la fornitura da parte della CED Servizi S.r.l. (di seguito denominata CED Servizi), con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione, addestramento ed aggiornamento professionale (di seguito denominato: corsi);
- 2) **ISCRIZIONE AI CORSI:** Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio al CED Servizi del modulo di iscrizione ai corsi debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, nonché al versamento dell'acconto sull'importo di partecipazione al corso. La Direzione della CED Servizi si riserva il diritto di non accettare l'iscrizione al corso;
- 3) **SEDI E DATE DEI CORSI:** I corsi si terranno presso la sede di Macerata o presso le sedi predisposte dalla CED Servizi. La CED Servizi potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei corsi;
- 4) **DISDETTA:** Il cliente potrà annullare o rinviare l'iscrizione ai corsi senza alcuna penale entro 14 (quattordici) giorni successivi al versamento dell'acconto (la CED Servizi restituirà l'acconto); oltre tale termine che non potrà comunque essere successivo alla scadenza delle iscrizioni, in caso di recesso, il cliente perderà ogni diritto di rimborso dell'acconto sull'importo di partecipazione al corso. Nel caso in cui il recesso avvenga 15 (quindici) giorni prima dell'avvio del corso il cliente sarà tenuto anche al pagamento del residuo importo del costo del corso senza alcuna deroga. Il pagamento del saldo (residuo importo del costo di partecipazione) dovrà avvenire entro il termine ultimo coincidente con la data di avvio del corso. Il cliente è comunque tenuto al pagamento del costo dell'intero corso anche successivamente in caso di ritiro e/o di mancato raggiungimento della frequenza richiesta al corso stesso per cause non attribuibili alla CED Servizi.;
- 5) **RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI:** La CED Servizi si riserva il diritto di annullare o rinviare l'inizio dei corsi per motivi tecnici o di gestione entro un tempo ragionevole di 90 giorni dandone semplice comunicazione scritta o telefonica al cliente. In caso di annullamento o rinvio dell'avvio del corso (che ha inizio con la selezione) superiore a 90 giorni la CED Servizi definirà con il cliente l'eventuale reinscrizione al corso alle nuove date. I corrispettivi eventualmente già percepiti dalla CED Servizi, saranno restituiti al cliente o saranno imputati come pagamento anticipato per la reinscrizione ai corsi successivi. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del cliente da parte della CED Servizi;
- 6) **REGOLE DI PARTECIPAZIONE:** Tutti possono partecipare ai corsi, sia iscritti direttamente che, da Aziende, Organizzazioni o Enti. I partecipanti sono tenuti a:
 - a. Utilizzare materiali ed attrezzature della CED Servizi con la massima cura e diligenza;
 - b. Attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste dalla CED Servizi;
 - c. Non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi o durante i corsi stessi;
 - d. Non ritrarre o sottrarre documenti dei quali vengono in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi;
 - e. Eventuali danni a persone e/o cose causati dal comportamento anche solo colposo dei partecipanti saranno a completo carico del cliente, che dovrà rimborsarli a semplice richiesta della CED Servizi.
- 7) **DIRITTO D'AUTORE:** Il cliente prende atto per sé ed i partecipanti che i corsi ed il materiale ad essi relativo sono di proprietà della CED Servizi o di terzi. È vietato pertanto, copiare il materiale e/o diffondere presso terzi il contenuto dei corsi senza previa autorizzazione scritta dei proprietari;
- 8) **CORRISPETTIVI:** A fronte delle iscrizioni dei partecipanti ai corsi, con modalità di cui al precedente punto 2, il cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti in vigore al momento dell'iscrizione;
- 9) **MODALITA' DI PAGAMENTO:** I corrispettivi dovuti dal cliente, saranno fatturati dalla CED Servizi al momento del pagamento o comunque entro 15 giorni. In caso di fatturazione differita verrà fornita ricevuta del pagamento. Il cliente dovrà effettuare il versamento del saldo del corrispettivo dovuto per la partecipazione al corso, prima dell'inizio del corso. In caso di rateizzazione il pagamento completo dovrà essere effettuato entro il termine del corso o prima del tirocinio/stage ove previsto. La Ced Servizi nel caso di mancata regolarità dei pagamenti da parte del partecipante si riserva di sospendere il partecipante dalla frequenza del corso e/o di negare l'ammissione all'esame finale ove previsto.
*Se il cliente ha optato per la rateizzazione, il mancato pagamento di una sola rata delle rate previste comporterà l'immediata sospensione dal corso con divieto di frequenza e l'immediata richiesta del totale residuo, perdendo altresì il diritto di rateizzazione del residuo. Nella rateizzazione è compreso il rimborso delle spese amministrative / gestionali riconducibile ai costi di struttura per la rateizzazione del saldo;
- 10) **DISPOSIZIONI GENERALI:** a) qualsiasi modifica alle presenti condizioni generali dovrà essere effettuata per iscritto; b) eventuali tolleranze di una delle parti per comportamenti che siano in violazione di quanto previsto da queste condizioni generali non costituiscono rinunce ai diritti che spettano a tale parte in base alle condizioni generali stesse; c) per il ritiro dell'attestato del corso è necessario munirsi di marca da bollo di Euro 16,00;
- 11) **FORO COMPETENTE:** Competente a decidere qualsiasi controversia concernente la validità, l'interpretazione e l'esecuzione delle presenti condizioni generali sarà il Foro di Macerata.

IL CLIENTE _____
firma e data

Ai sensi e per gli stessi effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il cliente approva espressamente le condizioni e pattuizioni contenute nei punti: 1) oggetto - 2) iscrizione ai corsi - 3) sede e date dei corsi - 4) Disdetta - 5) Rinvio o cancellazione - 6) Regole di partecipazione - 7) Diritto d'Autore - 8) Corrispettivi - 9) Modalità di Pagamento - 10) Disposizioni Generali - 11) Foro Competente.

IL CLIENTE _____
firma e data

Informativa Art.13 GDPR 2016/679
(Codice in materia di protezione dei dati personali)

Gentile interessato/a,

desideriamo informarLa che con il GDPR 2016/679 si è perfezionato il trattamento dei dati personali e la nostra azienda, da sempre volta alla tutela dei dati personali dei propri clienti, fornitori ed utenti, si è allineata alle misure di sicurezza, ivi prescritte, dei dati personali trattati, pertanto siamo a comunicarle che il trattamento dei dati a lei rispondenti avviene nel rispetto dei suoi diritti, libertà fondamentali, nonché dignità e riservatezza, identità e diritto alla protezione.

I sistemi ed i programmi informatici con i quali vengono trattati i suoi dati, sono configurati riducendo al minimo necessario l'utilizzazione dei suoi dati personali ed identificativi.

Pertanto la CED Servizi S.r.l., quale titolare del trattamento dei suoi dati personali La informa;

- a) che le finalità per cui sono trattati i suoi dati sono inerenti lo svolgimento delle funzioni aziendali istituzionali della CED Servizi quali; tenuta della contabilità (emissione dei documenti fiscali o di rilevanza fiscale, compilazione documentazione fiscale e civilistica), gestione operativa interna aziendale, gestione comunicazioni di tipo commerciale, effettuazione pagamenti, gestione incassi, attività di recupero crediti, organizzazione e realizzazione dell'attività formativa, verifica dell'attività formativa svolta anche qualitativa. Il trattamento dei Suoi dati è, pertanto effettuato da parte del CED Servizi solo se richiesto o autorizzato da espressa disposizione di Legge e per il corretto svolgimento del rapporto. Il conferimento dei dati, pertanto è obbligatorio.
- b) che le modalità con cui vengono trattati i dati, come indicato in premessa, avvengono nel rispetto della normativa vigente ovvero trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, mediante strumenti informatici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse. All'interno della nostra Azienda i dati da Lei forniti possono venire a conoscenza soltanto di dipendenti e di collaboratori da noi incaricati, in qualità di Addetti o Responsabili, del loro trattamento ed in ogni caso per perseguire le finalità di cui al punto a). La informiamo che i Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.
- c) che in relazione alle finalità indicate al precedente punto a) l'Azienda comunica o potrebbe comunicare i Suoi dati personali ai seguenti enti pubblici (non economici): Forze di polizia, forze armate ed altre amministrazioni pubbliche, in adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria; Amministrazione finanziaria. Con particolare riferimento alle attività di formazione E.C.M. (Educazione Continua in Medicina) i suoi dati vengono comunicati al Ministero della Salute e conservati per lo stesso anche per ispezioni o verifiche dell'attività prestata e per l'erogazione dei crediti come previsto dalla Legge. Con riferimento invece a corsi F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) i suoi dati vengono comunicati all'Ente Provincia e/o Regione e conservati per lo stesso anche per ispezioni o verifiche dell'attività realizzata come previsto dalla Legge. L'azienda, altresì, comunica o potrebbe comunicare i Suoi dati personali a privati e/o enti pubblici economici sempre e solo per le finalità di cui al punto precedente a) ed in particolare ai seguenti soggetti; soggetti abilitati alla trasmissione delle dichiarazioni dei redditi (intermediari quali banche, uffici postali, Caf, associazioni di categoria, professionisti, etc.), Istituti di credito eventualmente incaricati di incassi e/o pagamenti, assicurazioni e sponsor.
- d) che come indicato al precedente punto a) il conferimento dei Suoi dati è di natura obbligatoria e pertanto opponendosi al loro trattamento anche successivamente al loro iniziale trattamento, comporterà l'immediata risoluzione dei rapporti con la CED Servizi e la cancellazione degli stessi, ove la legge lo permetta, dai nostri archivi. Con particolare riferimento all'attività E.C.M. in caso di opposizione al trattamento dei dati, tale azione causerebbe la non erogazione dei crediti stessi. In riferimento ai corsi F.S.E. l'opposizione al trattamento comporterebbe l'impossibilità a frequentare l'attività formativa e dunque al sostenimento degli esami di qualifica o di specializzazione.
- e) che i suoi diritti di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali, sono i seguenti;
 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
 3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- f) che il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda;

CED Servizi S.r.l.
Via Ungaretti 84
62100 (Macerata)

nella persona del Sig. Luca Nardella Vice Presidente del C.di A.

Per una maggiore visibilità e trasparenza, al fine di tutelare al meglio i diritti e i dati personali dei nostri clienti, fornitori e utenti, anche in caso di smarrimento della presente informativa, questo documento insieme al testo integrale del GDPR 2016/679 cui fa riferimento, sono pubblicati e pertanto consultabili e scaricabili in qualunque momento dal sito web www.cedservizi.it oppure possono essere richiesti di inviarli a mezzo fax o prelevati personalmente presso la sede della nostra azienda. L'Informativa è altresì consultabile presso la nostra azienda nella bacheca adiacente le aule di formazione.

Rimaniamo comunque sempre a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti in merito, al numero 0733 33844.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(art. 19 e art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

In relazione al possesso dei requisiti minimi formali per l'ammissibilità al corso di "Animatore Sociale" cod. 1086179 autorizzato dalla Regione Marche con DDPF n. 839 del 28 settembre 2022:

- Maggiore età;
- Titolo di istruzione e formazione professionale (IeFP)/qualificazione di formazione professionale di livello EQF 3 coerente con la qualificazione regionale di "Animatore Sociale";
- Esperienza lavorativa (documentata da: contratti di lavoro/incarichi secondo la normativa o Scheda Anagrafico-Professionale) di almeno 6 mesi negli ultimi 2 anni.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ codice fiscale: _____ residente in _____

DICHIARA

ai sensi dell' art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

- di essere maggiorenne (obbligatorio);
- di possedere un diploma di istruzione e formazione professionale (IeFP)/qualificazione di formazione professionale di livello EQF 3 coerente con la qualificazione regionale di "Animatore Sociale" o
- di possedere un diploma di istruzione di livello EQF 4 (Diploma professionale di tecnico, Diploma liceale, Diploma di Istruzione tecnica, Diploma di Istruzione professionale, etc.) o
- di possedere un titolo di Istruzione Tecnica Superiore (ITS) di livello EQF 5 o
- di possedere un Diploma di Laurea di livello EQF 6 o 7 o
- di avere esperienza lavorativa (documentata da: contratti di lavoro/incarichi secondo la normativa o Scheda Anagrafico-Professionale) di almeno 6 mesi negli ultimi 2 anni (obbligatorio).

Indicare denominazione titolo di studio conseguito ed indirizzo di studio: *(es. diploma Liceo delle Scienze Umane)*: _____

Indicare il nome e indirizzo della Scuola/Istituto/Liceo/Facoltà dove si è conseguito il titolo di studio

Nome Scuola: _____

Indirizzo Scuola: _____

Comune _____ Prov. _____

Ai candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà richiesta l'integrazione di ulteriori documenti.

In relazione al possesso dei requisiti sostanziali per l'ammissibilità al corso nel caso di candidati stranieri:

- Conoscenza della lingua italiana, Livello B1

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi,

- di conoscere la lingua italiana (nel caso di candidati stranieri Livello B1)

Alla presente dichiarazione allego documentazione attestante il possesso dei requisiti di ingresso di cui sopra.

Documentazione da includere obbligatoriamente alla presente dichiarazione:

- CURRICULUM VITAE AGGIORNATO FIRMATO E DATATO (*obbligatorio*)
- COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' (*obbligatorio*)
- Eventuale SCHEDA DESCRITTIVA DELLE ESPERIENZE E ALLEGATI (*facoltativo*)

DICHIARA INOLTRE

ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, di essere a conoscenza che la presente richiesta è accettata solamente se i requisiti d'accesso sono rispettati, mediante l'invio della documentazione attestante, con le seguenti modalità:

- via EMAIL all'indirizzo: organizzazione@cedservizi.it (*oppure*)
- a mano, presso CED Servizi Srl - via Ungaretti, 84 – 62100 Macerata (MC), da lunedì a venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e delle ore 14:30 alle ore 18:30.

Luogo _____

Data _____

IL DICHIARANTE
Firma (*leggibile*)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta elettronica.