

CORSO DI FORMAZIONE BASE OBBLIGATORIO PER

DATORI DI LAVORO CHE ASSUMONO IL RUOLO DI RESPONSABILI DELLA SICUREZZA

(Aziende ad alto rischio)
Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011

Destinatari: datori di lavoro che intendono svolgere, nei casi previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., i compiti propri del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (DL SPP).

Premessa: l'impostazione e i contenuti della formazione sono conformi a quanto indicato nell'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 11/01/2012).

Descrizione Generale:

il D.lgs. 81/08 prevede la possibilità che il datore di lavoro assuma l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione nei seguenti casi, con alcune esclusioni:

- Aziende artigiane e industriali fino a 30 addetti *
- Aziende agricole e zootecniche fino a 10 addetti **
- Aziende della pesca fino a 20 addetti
- Altre aziende fino a 200 addetti

* Escluse le aziende industriali di cui all'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 17 maggio 1988, n. 175 e successive modifiche, soggette all'obbligo di dichiarazione o notifica ai sensi degli articoli 4 e 6 del decreto stesso, le centrali termoelettriche, gli impianti ed i laboratori nucleari, le aziende estrattive e altre attività minerarie, le aziende per la fabbricazione ed il deposito separato di esplosivi, polveri e munizioni, le strutture di ricovero e cura sia pubbliche sia private.

** Addetti assunti a tempo indeterminato.

Nei casi sopra indicati il datore di lavoro dovrà frequentare un corso di formazione di 48 ore come indicato nell'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011.

Gli obiettivi del modulo sono:

- Acquisire elementi di conoscenza relativi alla normativa generale e specifica in tema di igiene e sicurezza del lavoro, sui criteri e strumenti per la ricerca delle leggi e norme tecniche riferite ai problemi specifici.
- Acquisire elementi di conoscenza relativi ai vari soggetti del sistema di prevenzione aziendale, ai loro compiti, alle loro responsabilità e alle funzioni svolte dai vari Enti preposti alla tutela della salute dei lavoratori
- Acquisire elementi di conoscenza in particolar modo per gli aspetti normativi, relativi ai rischi e ai danni da lavoro, alle misure di prevenzione per eliminarli o ridurli, ai criteri metodologici per la valutazione dei rischi, alla gestione delle emergenze.
- Acquisire elementi di conoscenza relativi alle modalità con cui organizzare e gestire un sistema di Prevenzione aziendale.

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza che dovrà essere conservato in azienda.

PROGRAMMA

Modulo 1. NORMATIVO - giuridico (4 ore)

- Il sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- La "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i.;
- Il sistema istituzionale della prevenzione;
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità;
- Il sistema di qualificazione delle imprese.

Modulo 2. GESTIONALE - gestione ed organizzazione della sicurezza (20 ore)

- I criteri e gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
- La considerazione degli infortuni mancanti e delle modalità di accadimento degli stessi;
- La considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori;
- Il documento di valutazione dei rischi (contenuti, specificità e metodologie);
- I modelli di organizzazione e gestione della sicurezza;
- Gli obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza;
- La gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- L'organizzazione della prevenzione incendi, del primo soccorso e della gestione delle emergenze.

Modulo 3. TECNICO - individuazione e valutazione dei rischi (16 ore)

- I principali fattori di rischio e le relative misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Il rischio da stress lavoro-correlato;
- I rischi ricollegabili al genere, all'età e alla provenienza da altri paesi;
- I dispositivi di protezione individuale;
- La sorveglianza sanitaria.

Modulo 4. RELAZIONALE - formazione e consultazione dei lavoratori (8 ore)

- L'informazione, la formazione e l'addestramento;
- Le tecniche di comunicazione;
- Il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda;
- La consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Metodologia: la metodologia di insegnamento adottata è quella per l'apprendimento degli adulti che privilegia la discussione dei casi, il lavoro di gruppo, le simulazioni e le esercitazioni pratiche basate sul problem solving.

Verifica dell'apprendimento: la verifica dell'apprendimento finale verrà effettuata al termine del corso con questionario a domande con risposta a scelta multipla.

Durata: 48 ore

Calendario delle lezioni:

- venerdì 08/06/2012 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 13.45 alle ore 17.45
 - venerdì 15/06/2012 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 13.45 alle ore 17.45
 - martedì 19/06/2012 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 13.45 alle ore 17.45
 - venerdì 22/06/2012 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 13.45 alle ore 17.45
 - martedì 26/06/2012 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 13.45 alle ore 17.45
 - venerdì 29/06/2012 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 13.45 alle ore 17.45
- + test di verifica dell'apprendimento

Sede di svolgimento: CED Servizi S.r.l. - Via Ungaretti, 84 - Macerata (MC) - tel. 0733 33844

Materiale didattico: cd-rom contenente documentazione del corso.

Quota di partecipazione: * € 630,00 + Iva

Partecipanti: max 35

Attestato di frequenza: ai partecipanti che otterranno un esito positivo della verifica di accertamento delle conoscenze acquisite a fine corso (con frequenza non inferiore al 90% delle ore programmate) verrà rilasciato un attestato di frequenza valido allo svolgimento delle funzioni di responsabile del servizio di prevenzione e protezione nella propria azienda, riconosciuto a tutti gli effetti di legge su tutto il territorio nazionale.

* Riduzioni della quota di partecipazione: per partecipazioni multiple provenienti dalla stessa azienda o iscrizione a più corsi verranno valutate particolari forme di sconto in funzione del numero dei partecipanti.

Per maggiori informazioni: n° verde



Scheda di iscrizione: DATORI DI LAVORO che assumono il ruolo di RSPP da inviare via fax al num. 0733 33811 o per posta ordinaria

Si prega di scrivere in stampatello in modo chiaro e leggibile.

Corso Aziende a basso rischio (16 ore)
 Aziende a medio rischio (32 ore)
 Aziende ad alto rischio (48 ore)

Sede corso _____

La/il sottoscritta/o Cognome _____ Nome _____

Nata/o a _____ (Prov. _____), il _____ Cittadinanza _____

Residente in (città) _____ (Prov. _____)

Via _____, n. _____, CAP _____

Codice Fiscale _____

Documento di identificazione _____

Indirizzo mail _____

Titolo di studio _____ conseguito a _____ nell'anno _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Azienda/Ente/Privato _____

Indirizzo _____

Telefono _____ **Fax** _____

Città _____ **CAP** _____

Indirizzo posta certificata _____

Partita Iva _____ **Codice Fiscale** _____

Quota di partecipazione € _____ **+ IVA 21%** _____ **Totale €** _____

Il totale sopra indicato sarà pagato con:

- Assegno allegato alla presente intestato a CED Servizi S.r.l. (non trasferibile)
 BONIFICO Bancario anticipato al CED Servizi S.r.l. presso Banca delle Marche ag. n. 6, coordinate bancarie:
ABI 06055 - CAB 13407 - CIN F - c/c 1600 - IBAN IT74F060551340700000001600
(si prega di allegare copia di disposizione di bonifico)

Condizioni generali

Organizzazione: I corsi verranno tenuti presso le sedi ed alle date d'inizio indicate. CED Servizi Srl (di seguito indicata con CED Servizi) si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone avviso agli iscritti.

Iscrizioni: Le iscrizioni ai corsi possono essere effettuate compilando il "modulo di iscrizione" in ogni sua parte, sottoscritto dal richiedente e inviato a CED Servizi.

Responsabilità: CED Servizi non assume alcuna responsabilità per i corsi incompleti o di durata differente da quella stabilita dovuti a cause non previste o indipendenti dalla sua volontà. CED Servizi non assume alcuna responsabilità contrattuale o extra contrattuale per danni diretti o indiretti alle persone o alle cose di proprietà dei partecipanti derivanti dalla frequenza ai corsi. I partecipanti prendono atto che i corsi e il materiale ad essi relativi sono di proprietà della CED Servizi e/o di eventuali terzi danti causa. E' vietato pertanto, trarre copia del materiale e diffondere il contenuto degli eventi senza previa autorizzazione scritta dei proprietari.

Quota di partecipazione: Ogni corso è soggetto a quota di partecipazione indicata nel programma che dovrà essere versata al momento dell'iscrizione e comunque prima dell'inizio del corso.

Resta inteso: E' possibile recedere dall'iscrizione, senza alcuna penalità, entro i sette giorni di calendario successivi alla data di sottoscrizione della stessa, oltre tale termine sarà dovuta l'intera quota di partecipazione. Qualora il recesso avvenga nei sette giorni di calendario prima dell'inizio del corso, sarà comunque dovuto un importo pari al 50% della quota di iscrizione. Nel caso il recesso avvenga dopo l'inizio del corso ovvero i sette giorni di calendario successivi all'iscrizione, o parte di essi, ricadano dopo l'avvio del corso, sarà comunque dovuta l'intera quota di partecipazione (dopo l'avvio del corso sempre e comunque sarà dovuta la quota di partecipazione). La ditta/società o Ente potrà sostituire, prima dell'inizio del corso, un partecipante con un'altra persona della stessa azienda/ente.

Foro competente: Competente a decidere qualsiasi controversia concernente la validità, l'interpretazione e l'esecuzione delle presenti condizioni generali sarà il Foro di Macerata.

Si dichiara di aver preso visione dell'informativa (stampata sul retro) sulla Privacy art. 13 e a norma del d.lgs 196/03 (art. 23) si presta il consenso (legittima raccolta dei dati) alla CED Servizi S.r.l., in qualità di titolare del trattamento, al trattamento dei dati personali come indicato nell'informativa stessa. In qualsiasi momento potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03. Si informa inoltre che tali dati saranno utilizzati anche dalla CED Servizi per rilevazioni statistiche e comunicazioni informative. In qualsiasi momento potrà essere richiesto l'accesso ai dati, chiedendone la cancellazione o la modifica, dandone comunicazione alla CED Servizi S.r.l., Via Ungaretti, 84-62100 Macerata, Tel. 0733 33844 - Fax. 0733 33811

Data _____

Firma _____

Informativa Art.13 D.lg. 196/2003
(Codice in materia di protezione dei dati personali)

Gentile interessato/a,

desideriamo informarLa che con il Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 si è normato il trattamento dei dati personali e la nostra azienda, da sempre volta alla tutela dei dati personali dei propri clienti, fornitori ed utenti, si è allineata alle misure di sicurezza, ivi prescritte, dei dati personali trattati, pertanto siamo a comunicarLe che il trattamento dei dati a lei rispondenti avviene nel rispetto dei suoi diritti, libertà fondamentali, nonché dignità e riservatezza, identità e diritto alla protezione.

I sistemi ed i programmi informatici con i quali vengono trattati i suoi dati, sono configurati riducendo al minimo necessario l'utilizzazione dei suoi dati personali ed identificativi.

Pertanto la CED Servizi S.r.l., quale titolare del trattamento dei suoi dati personali La informa;

- a) che le finalità per cui sono trattati i suoi dati sono inerenti lo svolgimento delle funzioni aziendali istituzionali della CED Servizi quali: tenuta della contabilità (emissione dei documenti fiscali o di rilevanza fiscale, compilazione documentazione fiscale e civilistica), gestione operativa interna aziendale, gestione comunicazioni di tipo commerciale, effettuazione pagamenti, gestione incassi, attività di recupero crediti, organizzazione e realizzazione dell'attività formativa, verifica dell'attività formativa svolta anche qualitativa. Il trattamento dei Suoi dati è, pertanto effettuato da parte del CED Servizi solo se richiesto o autorizzato da espressa disposizione di Legge e per il corretto svolgimento del rapporto. Il conferimento dei dati, pertanto è obbligatorio.
- b) che le modalità con cui vengono trattati i dati, come indicato in premessa, avvengono nel rispetto della normativa vigente ovvero trattati in modo lecito e secondo correttezza, raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, mediante strumenti informatici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse. All'interno della nostra Azienda i dati da Lei forniti possono venire a conoscenza soltanto di dipendenti e di collaboratori da noi incaricati, in qualità di Addetti o Responsabili, del loro trattamento ed in ogni caso per perseguire le finalità di cui al punto a). La informiamo che i Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.
- c) che in relazione alle finalità indicate al precedente punto a) l'Azienda comunica o potrebbe comunicare i Suoi dati personali ai seguenti enti pubblici (non economici): Forze di polizia, forze armate ed altre amministrazioni pubbliche, in adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria; Amministrazione finanziaria. Con particolare riferimento alle attività di formazione E.C.M. (Educazione Continua in Medicina) i suoi dati vengono comunicati al Ministero della Salute e conservati per lo stesso anche per ispezioni o verifiche dell'attività prestata e per l'erogazione dei crediti come previsto dalla Legge. Con riferimento invece a corsi F.S.E. (Fondo Sociale Europeo) i suoi dati vengono comunicati all'Ente Provincia e/o Regione e conservati per lo stesso anche per ispezioni o verifiche dell'attività realizzata come previsto dalla Legge. L'azienda, altresì, comunica o potrebbe comunicare i Suoi dati personali a privati e/o enti pubblici economici sempre e solo per le finalità di cui al punto precedente a) ed in particolare ai seguenti soggetti; soggetti abilitati alla trasmissione delle dichiarazioni dei redditi (intermediari quali banche, uffici postali, Caf, associazioni di categoria, professionisti, etc.), Istituti di credito eventualmente incaricati di incassi e/o pagamenti, assicurazioni e sponsor.
- d) che come indicato al precedente punto a) il conferimento dei Suoi dati è di natura obbligatoria e pertanto opponendosi al loro trattamento anche successivamente al loro iniziale trattamento, comporterà l'immediata risoluzione dei rapporti con la CED Servizi e la cancellazione degli stessi, ove la legge lo permetta, dai nostri archivi. Con particolare riferimento all'attività E.C.M. in caso di opposizione al trattamento dei dati, tale azione causerebbe la non erogazione dei crediti stessi. In riferimento ai corsi F.S.E. l'opposizione al trattamento comporterebbe l'impossibilità a frequentare l'attività formativa e dunque al sostenimento degli esami di qualifica o di specializzazione.
- e) che i suoi diritti di cui all'art. 7 del D.lg 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, sono i seguenti:
 1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
 3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- f) che il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda;

CED Servizi S.r.l.
Via Ungaretti 84
62100 (Macerata)
nella persona del Sig. Luca Nardella Vice Presidente del C.di A.

Per una maggiore visibilità e trasparenza, al fine di tutelare al meglio i diritti e i dati personali dei nostri clienti, fornitori e utenti, anche in caso di smarrimento della presente informativa, questo documento insieme al testo integrale del Decreto Legislativo n. 196/2003 cui fa riferimento, sono pubblicati e pertanto consultabili e scaricabili in qualunque momento dal sito web www.grupposinergie.com oppure possono essere richiesti di inviarli a mezzo fax o prelevati personalmente presso la sede della nostra azienda. L'Informativa è altresì consultabile presso la nostra azienda nella bacheca adiacente le aule di formazione.

Rimaniamo comunque sempre a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti in merito, al numero 0733 33844.